

BORANG PERMOHONAN SURAT KREDIT TUNGGU SEDIA
 Baru Pindaan Pembaharuan
(Sila nyatakan No. SBLC: _____) (Sila nyatakan No. Ruj. SBLC (lama): _____)

1. Tarikh Permohonan (hh/bb/tt):	
2. Pemohon (Nama Penuh & Alamat) :	3. Penerima (Nama Penuh & Alamat) :
4. Jumlah Surat Kredit Tunggu Sedia : Mata Wang & Jumlah (Dalam Angka) : _____	5. Pengesahan Surat Kredit Tunggu Sedia kepada penerima: <input type="checkbox"/> Tidak Diperlukan <input type="checkbox"/> Diperlukan
6. Mod pengeluaran: <input type="checkbox"/> melalui Teletransmisi (kod swift: _____) <input type="checkbox"/> melalui Kurier Mod penghantaran Surat Kredit Tunggu Sedia (pilih satu sahaja) : <input type="checkbox"/> Maklum penerima melalui Bank Pemaklum (nyatakan nama & butiran Bank Pemaklum): _____	
7. Huraian Ringkas mengenai Tujuan Surat Kredit Tunggu Sedia:	
8. Tarikh Kuat Kuasa (hh/bb/tt) :	9. Tarikh Tamat Tempoh (hh/bb/tt) :
10. Tempoh Tuntutan (pilih satu sahaja) : <input type="checkbox"/> Sama seperti Tarikh Tamat Tempoh yang dinyatakan dalam seksyen 8 <input type="checkbox"/> _____(hh/bb/tt)	11. Format Surat Kredit Tunggu Sedia (pilih satu sahaja) : <input type="checkbox"/> Format yang diluluskan oleh Bank <input type="checkbox"/> Sila rujuk kepada format yang dilampirkan
12. Persetujuan untuk mendebitkan Akaun: Saya/kami memberi kuasa kepada Bank untuk mendebit akaun saya/kami yang dikekalkan dengan Bank dan yang mempunyai No. Akaun _____ untuk semua fi, komisen dan caj lain yang ditanggung berhubung dengan Permohonan ini bersama dengan cukai dan levi.	
13. <input type="checkbox"/> Lain-lain (sila nyatakan) : _____	
14. Surat Kredit Tunggu Sedia ini dikeluarkan dan tertakluk kepada (berkuat kuasa pada masa ini) : <input type="checkbox"/> Amalan Tunggu Sedia Antarabangsa <input type="checkbox"/> Adat dan Amalan Seragam untuk Kredit Berdokumen	
15. Catatan (jika ada) :	
16. Bank tidak diwajibkan untuk melaksanakan sebarang permohonan atau arahan yang mungkin, pada pendapat Bank, bertentangan dengan sebarang undang-undang, peraturan, arahan, sekatan, atau permintaan mana-mana bidang kuasa, atau jika Bank mengetahui atau mempunyai sebab untuk mempercayai bahawa pelanggaran keselamatan, penipuan, tindakan jenayah, kesalahan atau pelanggaran sebarang undang-undang atau peraturan telah, atau akan, dilakukan. Bank tidak perlu mendedahkan apa-apa maklumat yang timbul daripadanya kepada kami, dan Bank boleh melakukan apa sahaja yang diperlukan untuk mematuhi undang-undang, peraturan, arahan, sekatan, atau permintaan, DAN tidak akan bertanggungjawab ke atas apa-apa kerugian atau ganti rugi yang ditanggung atau dialami akibat darinya. 17. Kami bertanggungjawab untuk membayar sebarang cukai atau levi lain yang, pada tarikh permohonan ini atau pada apa-apa tarikh selepas tarikh permohonan ini, diperlukan oleh undang-undang untuk dibayar kepada mana-mana individu atau pihak berkuasa yang mempunyai bidang kuasa ke atas Bank, berkenaan dengan sebarang wang yang dikenakan atau ditanggung oleh Bank berhubung dengan permohonan ini. Sebarang cukai atau levi lain yang ditanggung oleh Bank berhubung dengan permohonan ini akan ditanggung oleh dan dicaj kepada kami dan sekiranya Bank melakukan pembayaran bagi pihak kami, kami akan bertanggungjawab untuk membayar balik kepada Bank untuk apa-apa jumlah yang dibayar sedemikian.	Tandatangan(-tandatangan) yang Dibenarkan