

| | |
|--|--|
| <p>HELAIAN PENDEDAHAN PRODUK</p> <p>(Sila baca Helaian Pendedahan Produk ini sebelum anda bercadang untuk memohon Surat Kredit Tunggu Sedia. Pastikan anda juga membaca terma dalam Surat Tawaran. Dapatkan penjelasan daripada institusi anda jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dalam dokumen ini atau terma am.)</p> | <p>SURAT KREDIT TUNGGU SEDIA</p> <p>Tarikh:</p> |
| <p>1. Apakah produk ini?</p> | |
| <p>Surat Kredit Tunggu Sedia (<i>Standby Letter of Credit</i> atau SBLC) ialah aku janji bertulis dari Bank, yang dikeluarkan atas permintaan dan untuk akaun Pemohon (Pelanggan) di mana Bank berjanji untuk melakukan pembayaran kepada Penerima yang dinamakan sehingga jumlah yang dinyatakan seperti yang ditetapkan dalam SBLC sekiranya tuntutan bertulis yang sah diterima oleh Bank.</p> | |
| <p>2. Apakah jenis SBLC yang biasanya dikeluarkan oleh Bank?</p> | |
| <p>Bank menawarkan 2 jenis SBLC, secara ringkas seperti di bawah:</p> <p>(a) <u>SBLC Prestasi</u></p> <p>Dikeluarkan bagi menyokong penunaian kewajipan berkontrak oleh Pelanggan selaras dengan terma dan syarat sesuatu kontrak atau perjanjian.</p> <p>(b) <u>SBLC Kewangan</u></p> <p>Dikeluarkan bagi menyokong aku janji Pelanggan untuk menjamin pembayaran balik sesuatu hutang atau liabiliti.</p> | |
| <p>3. Apakah ciri-ciri utama produk ini?</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> Bank bertindak sebagai Penjamin untuk Pelanggan. SBLC biasanya dikeluarkan dalam format standard Bank, memihak kepada Penerima yang dinamakan, untuk tempoh dan jumlah tertentu dan menetapkan aku janji untuk menjelaskannya apabila menerima tuntutan bertulis yang sah, tanpa memerlukan atau mengenakan apa-apa syarat atau terma untuk dipenuhi terlebih dahulu. SBLC dikeluarkan tertakluk kepada Amalan Tunggu Sedia Antarabangsa 1998 (ISP 98) atau jika diminta, Adat dan Amalan Seragam untuk Kredit Berdokumen, Terbitan 600 (UCP 600). | |
| <p>4. Bagaimanakah cara untuk saya memohon produk ini?</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> Anda perlu mempunyai Kemudahan SBLC yang diluluskan oleh Bank dan permohonan mesti dilakukan dalam Borang Permohonan standard Bank dan Surat Indemniti, yang dilengkapkan dan ditandatangani sewajarnya oleh penandatanganan yang dibenarkan anda. Setiap permohonan mesti disertakan dengan salinan Kontrak atau Perjanjian dan contoh format SBLC, jika ada. | |
| <p>5. Apakah tanggungjawab saya?</p> | |
| <p>Anda perlu membayar dengan segera apabila dimaklumkan oleh Bank, berikutan penyampaian permintaan bertulis yang sah di bawah SBLC tersebut kepada Bank oleh Penerima yang dinamakan.</p> | |
| <p>6. Bagaimanakah jika saya gagal menunaikan tanggungjawab saya?</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> Faedah ingkar pada 3.5% setahun atas Kadar Pinjaman Asas Bank akan dikenakan ke atas jumlah wang sedemikian yang dibayar oleh Bank menurut SBLC yang dikeluarkan oleh Bank. Keingkar dalam pembayaran SBLC akan menjejaskan pengeluaran selanjutnya bagi Kemudahan SBLC dan kemudahan lain dengan Bank. Bank berhak untuk menolak selesai apa-apa baki kredit dalam akaun anda terhadap sebarang baki yang tertunggak berikutan pemberian notis 7 hari terlebih dahulu kepada anda. Bank boleh menguatkuasakan haknya dan memulakan proses pemulihan/tindakan undang-undang. Kemudahan SBLC anda serta apa-apa kemudahan lain dengan Bank boleh ditarik balik. | |
| <p>7. Apakah risiko-risiko utama?</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> Bayaran kepada Penerima SBLC adalah pada penyampaian permintaan bertulis yang sah terhadap SBLC tersebut. Bank tidak bertanggungjawab untuk menentusahkan dan/atau mengesahkan sama ada sesuatu peristiwa keingkar telah berlaku | |

berkenaan tujuan asas SBLC tersebut.

8. Apakah fi dan caj yang perlu saya bayar?

| | |
|--|---|
| Fi Pengeluaran | Dari 0.1% sebulan atau sebahagian daripadanya, minimum RM100.00 |
| Fi Pindaan yang melibatkan jumlah yang meningkat dan/atau kesahan yang dilanjutkan | Dari 0.1% sebulan atau sebahagian daripadanya, termasuk kesahan yang dilanjutkan dan/atau jumlah yang meningkat dengan minimum RM100.00 |
| Fi Pindaan Lain | RM100.00 |
| Duti Setem | Seperti Akta Duti Setem 1949 (Semakan 1989) |
| Caj Lain | Sila rujuk kepada Surat Tawaran kami dan laman web Korporat Bank di www1.uob.com.my untuk butiran lanjut |

Nota: Bank boleh menyemak semula komisen, kadar faedah, fi dan caj dari semasa ke semasa pada budi bicara mutlaknya, tertakluk kepada Bank memberikan anda notis 21 hari terlebih dahulu.

9. Apakah yang perlu saya lakukan jika terdapat perubahan dalam maklumat hubungan saya?

Adalah penting untuk anda memaklumkan kami mengenai sebarang perubahan dalam maklumat hubungan anda bagi memastikan bahawa semua surat-menyurat sampai kepada anda tepat pada masanya. Jika terdapat sebarang perubahan dalam maklumat hubungan anda, sila maklumkan cawangan UOBM yang terdekat atau Pusat Perkhidmatan Perbankan Perniagaan atau hubungi Pengurus Perhubungan UOBM anda.

10. Di manakah boleh saya dapatkan bantuan dan pembelaan?

- Jika anda mempunyai masalah untuk melakukan pembayaran balik, sila hubungi Bank dengan secepat mungkin untuk membincangkan pilihan pembayaran balik yang lain. Anda boleh menghubungi Pengurus Perhubungan Akaun UOBM anda atau menghantar E-mel kepada kami di uobcustomerservice@uob.com.my atau hubungi kami di No. Tel Kuala Lumpur 603 - 2612 8121; Pulau Pinang 604 - 2401 121; Johor Bahru 607 - 2881 121; Kuching 082 - 287 121 atau Kota Kinabalu 088 - 477 121
- Selain itu, anda boleh mendapatkan perkhidmatan Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), sebuah agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia untuk menyediakan perkhidmatan percuma mengenai pengurusan wang, kaunseling kredit dan penstrukturan semula hutang untuk individu. Anda boleh menghubungi AKPK di Maju Junction Mall, Tingkat 8, 1001 Jalan Sultan Ismail, 50250 Kuala Lumpur (Tel: 03-26167766 atau E-mel ke enquiry@akpk.org.my).
- Jika anda ingin membuat aduan mengenai produk atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank, anda boleh menghantar E-mel kepada kami di uobcustomerservice@uob.com.my atau hubungi kami di No. Tel Kuala Lumpur 603 - 2612 8121; Pulau Pinang 604 - 2401 121; Johor Bahru 607 - 2881 121; Kuching 082 - 287 121 atau Kota Kinabalu 088 - 477 121.
- Jika pertanyaan atau aduan anda tidak diselesaikan dengan memuaskan oleh kami, anda boleh menghubungi Bank Negara Malaysia LINK atau TELELINK di Block D, Bank Negara Malaysia, Jalan Dato' Onn, 50480 Kuala Lumpur (Tel: 1-300-88-5465; Faks: 603 - 2174 1515; E-mel ke bnmtelelink@bnm.gov.my).

11. Di manakah saya boleh dapatkan maklumat lanjut mengenai produk ini?

- Sekiranya anda memerlukan maklumat tambahan mengenai produk kami, sila kunjungi Cawangan UOBM yang terdekat atau hantar E-mel ke businessbanking.servicecentre@uob.com.my atau log masuk ke www1.uob.com.my untuk maklumat lanjut.
- Jika anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi Pusat Perkhidmatan Perbankan Perniagaan UOBM kami di Kuala Lumpur 603 - 2616 6800; Pulau Pinang 604 - 2626 800; Johor Bahru 607 - 2236 800; Kuching 082 - 236 820; Kota Kinabalu 088 - 246 820

Maklumat yang disediakan dalam helaian pendedahan ini adalah sah pada September 2018 dan tertakluk kepada perubahan pada budi bicara Bank dari semasa ke semasa

Kepada: UNITED OVERSEAS BANK (MALAYSIA) BHD (271809K)

Saya/Kami dengan ini mengakui penerimaan Helaian Pendedahan Produk di atas.

 Penandatanganan yang Dibenarkan & Cop Syarikat
 Tarikh: